

**Отчет по плану
противодействия коррупции в МКУ «Управление муниципальным жилищным фондом города Пермь»
на 2016-2017 годы»**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Выполнение	
1	2	3	4	5	6	
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности					
1.1	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов, локальных актов, созданных для выполнения задач, поставленных перед учреждением, в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник юридического отдела	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в учреждении. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений	В стадии разработки находится документация по созданию комиссии по противодействию коррупции, принципах и основах её деятельности	

<p>1.2</p> <p>Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно Указу губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. N 133 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области деятельности коррупции" по направлениям деятельности учреждения</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>В соответствии с планами работы комиссии</p>	<p>Содействие вестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции</p>	<p>Не направлялись</p>
<p>1.3</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции</p>	<p>Начальники отделов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до служащих и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах ОГВ, ОМСУ, учреждения, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.)</p>	<p>Информация доведена до сотрудников. Информация размещена на сайте города Перми.</p>

1.4	Обучение работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Начальники отделов	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников учреждения. Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100%	Нет Не проводилось-0%
Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции					
2	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждения и членов их семей на официальных сайтах учреждения	Специалист по кадрам	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении	Сведения о доходах размещены на сайте города Перми.
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Юридический отдел	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения об антикоррупционной деятельности	Информация размещена на сайте города Перми
3.2	Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых учреждением и придании гласности фактов коррупции в учреждении	Юридический отдел	Ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции. Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности	сайт: www.bus.gov.ru не размещались

4	<p align="center">Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции</p>				<p>Ознакомление с информацией из СМИ</p>
4.1	<p>Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение</p>	<p>Начальники отделов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски</p>	
4.2	<p>Представление информации о материалах и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга</p>	<p>Специалист по кадрам</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции</p>	<p>Составлен план противодействия коррупции в МКУ «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» на 2016-2017 годы»</p>
4.3	<p>Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении</p>	<p>Специалист по кадрам</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Проверка информации о фактах проявления коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений</p>	<p>Не было</p>

Специалист по кадрам



И.И. Трапезникова