Описание: Г-ИРприкОписание: Г-ИРприкВ соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 г. [№ 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=7E899E42500AD7B14C17A7067675ABCE4D4F490542E57D23F4B5757D0BEB740041C93E91E82328A3H8g6K) «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Пермского края от 04 мая 2008 г. [№ 228-ПК](consultantplus://offline/ref=EBCD1E1B9C2250F4D970C7149D5F14F7F04CBADB4A7F2B2D565F6AC7BC32D0ACA1F380381E8C4E1C8FD50DREl5K) «О муниципальной службе в Пермском крае», [распоряжением](consultantplus://offline/ref=78B3E2B3E846CBF2D52413DA0092CCC76E331F750523FAB86339497F493D390212o1J) главы администрации города Перми от 21 августа 2009 г. № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в целях актуализации нормативных правовых актов администрации Индустриального района города Перми

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Индустриального района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

12.12.2016

СЭД-16-01-04-281

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Индустриального района города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Начальнику общего отдела администрации Индустриального района города Перми ознакомить персонально под подпись муниципальных служащих администрации Индустриального района города Перми, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень с настоящим приказом.

3. Установить, что граждане претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации Индустриального района, включенных в Перечень, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном пунктом 1 статьи 8 Закона Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».

4. Установить, что муниципальные служащие предоставляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 8 Закона Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае» и статьей 3 Закона Пермского края от 11 ноября 2013 г. № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам».

5. Признать утратившим силу приказ главы администрации Индустриального района города Перми от 23 января 2015 г. № СЭД-16-01-04-9 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Индустриального района, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Ермакову Л.С.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН приказом главы администрации

Индустриального района города Перми

от 12.12.2016 № СЭД-16-01-04-281

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы в администрации Индустриального района, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности муниципальной службы в администрации Индустриального района города Перми, отнесенные в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Пермском крае, утвержденным Законом Пермского края от 01 июля 2009 г. № 465-ПК «О Реестре должностей муниципальной службы в Пермском крае», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций,

предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям, осуществление контрольных и надзорных мероприятий,

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.) в пределах полномочий органов местного самоуправления либо переданных государственных полномочий,

управление муниципальным имуществом,

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений,

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

* 1. Главная группа должностей муниципальной службы:

первый заместитель главы администрации района;

заместитель главы администрации района;

начальник самостоятельного отдела.

1.2. Ведущая группа должностей муниципальной службы:

начальник самостоятельного сектора;

заместитель начальника самостоятельного отдела;

помощник главы.

* 1. Старшая группа должностей муниципальной службы:

главный специалист финансово-экономического отдела;

главный специалист отдела благоустройства;

главный специалист отдела по культуре, спорту и молодежной политике;

главный специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений;

главный специалист общего отдела по материально-техническому обеспечению;

главный специалист сектора потребительского рынка;

главный специалист юридического отдела;

главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений;

главный специалист сектора по взаимодействию с административными органами;

ведущий специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений;

ведущий специалист отдела по культуре, спорту и молодежной политике;

ведущий специалист отдела благоустройства;

ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений.