



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2017

№ 342

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Перми в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителями товаров, работ, услуг», от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Пермского края от 15 марта 2017 г. № 96-П «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п «Об утверждении государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Пермского края», решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 14 апреля 2017 г. № 288 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Перми в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды».

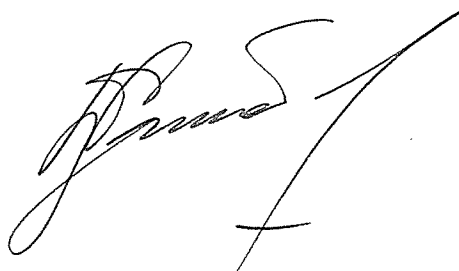
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романова С.И.

Глава города Перми



Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Перми  
от 05.05.2017 № 342

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий**  
**многоквартирных домов города Перми в рамках реализации муниципальной**  
**программы «Формирование современной городской среды»**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Перми в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Перми субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств города Перми на предоставление субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Перми (далее – субсидия) в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных на исполнение мероприятий по муниципальной программе «Формирование современной городской среды» (далее – муниципальная программа), являются территориальные органы администрации города Перми (за исключением администрации поселка Новые Ляды города Перми) (далее – Территориальный орган).

1.3. Настоящий Порядок распространяется на собственников помещений в многоквартирных домах города Перми, выбравших в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).

1.4. Субсидии заявителям-получателям субсидий предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат в связи с благоустройством дворовых территорий многоквартирных домов города Перми, включенных в муниципальную программу, для создания наиболее благоприятных условий проживания жителей.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

заявитель-получатель субсидии – лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на совершение соответствующих действий от имени собственников помещений в таком доме (при непосредственном управлении собственниками помещений в многоквартирном доме (далее – непосредственное управление), товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений);

минимальный перечень работ – перечень работ по благоустройству дворовых территорий, включающий:

ремонт дворовых проездов;

обеспечение освещения дворовых территорий;

установка скамеек, урн;

дополнительный перечень работ – перечень работ по благоустройству дворовых территорий, включающий:

оборудование детских площадок;

оборудование спортивных площадок;

оборудование автомобильных парковок;

обустройство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов;

кронирование деревьев;

озеленение территорий;

дизайн-проект – описание проекта благоустройства соответствующей дворовой территории, включающее текстовую часть в виде пояснительной записки с указанием концепции проекта и графическую часть в виде схемы размещения элементов благоустройства, содержащей визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Предоставление субсидий заявителям-получателям субсидии осуществляется при:

2.1.1. принятии решения заинтересованными лицами о благоустройстве дворовой территории;

2.1.2. включении дворовой территории в муниципальную программу;

2.1.3. представлении заявителем-получателем субсидии заявки на получение субсидии в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2.8 настоящего Порядка;

2.1.4. проведении мероприятий по благоустройству дворовых территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информаци-

онной доступности зданий, сооружений и дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.2. Требования, которым должны соответствовать заявители-получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявители-получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

заявители-получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

заявители-получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Субсидии предоставляются на благоустройство дворовых территорий исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ, входящих в состав минимального и дополнительного перечней таких работ.

2.4. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, заявителям-получателям субсидии обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.5. Показателем результативности предоставления субсидии является представление заявителем-получателем субсидии в срок до 01 сентября 2017 года главному распорядителю бюджетных средств акта приемки выполненных работ по благоустройству дворовой территории, подписанного заявителем-получателем субсидии, организациями, осуществляющими выполнение работ, организациями, осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок), представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченным (уполномоченными) на участие в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке, и согласованного руководителем Территориально-го органа или уполномоченным им лицом.

2.6. Предоставление субсидий прекращается в следующих случаях:

банкротство, реорганизация или прекращение деятельности заявителя-получателя субсидии;

нарушение заявителем-получателем субсидии порядка, целей, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

неисполнение или ненадлежащее исполнение заявителем-получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

2.7. Для предоставления субсидии заявитель-получатель субсидии представляет в Территориальный орган заявку в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.8. К заявке прилагаются следующие документы:

2.8.1. копии учредительных документов заявителя-получателя субсидии, заверенные в установленном порядке руководителем управляющей организации, руководителем организации, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в МКД (при непосредственном управлении), председателем товарищества собственников жилья, жилищного (жилищно-строительного) кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, включающие:

копию устава заявителя-получателя субсидии;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего назначение (выбор) руководителя (председателя) заявителя-получателя субсидии;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя-получателя субсидии, полученную не ранее чем за 30 дней до подачи заявления на получение субсидии;

2.8.2. протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, содержащих решения о (об):

видах работ по благоустройству дворовой территории в рамках минимального или дополнительного перечней работ, количестве и наименовании объектов, размещаемых на дворовой территории, с указанием площади дворовой территории, на которой планируется выполнение мероприятий по повышению благоустройства, (кв.м);

включении (не включении) в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории, в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях дальнейшего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

утверждении общей суммы расходов на благоустройство дворовой территории, в том числе на осуществление строительного контроля (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

видах трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ;

обсуждении и одобрении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

определении организаций, которые будут выполнять работы по благоустройству дворовой территории, организации, которая будет осуществлять строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

поручении лицу, уполномоченному общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (при непосредственном управлении), юридическому лицу, осуществляющему функции по управлению многоквартирным домом, заключить договор на предоставление субсидии;

определении представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

2.8.3. локальный сметный расчет на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, утвержденный на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме или решением собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

2.8.4. кадастровый паспорт земельного участка, в случае его отсутствия кадастровую выписку о земельном участке или иные правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае их отсутствия – схему территориального размещения дворовой территории с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подходов, подъездов к придомовой территории;

2.8.5. дизайн-проект благоустройства дворовой территории, соответствующий Порядку разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу.

2.9. Территориальный орган обеспечивает прием и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок (с присвоением номера, проставлением даты и времени приема) до 01 июня.

Один экземпляр заявки с отметкой о регистрации возвращается заявителю-получателю субсидии.

2.10. Основаниями для отказа заявителю-получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

2.10.1. несоответствие представленных заявителем-получателем субсидии документов требованиям пункта 2.8 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

2.10.2. недостоверность информации, содержащейся в представленной заявителем-получателем субсидии документах;

2.10.3. представление заявки в Территориальный орган после срока, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Территориальный орган рассматривает принятые заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки. При принятии решения о предоставлении субсидии заявка и прилагаемый дизайн-проект утверждаются руководителем Территориального органа. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Территориальный орган в течение 2 рабочих дней направляет заявителю-получателю субсидии уведомление с указанием причины отказа.

Заявитель-получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения заявки Территориальный орган направляет заявителю-получателю субсидии уведомление и проект договора о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г. № СЭД-06-01.01-03-р-213, а также утвержденный дизайн-проект.

2.13. Заявитель-получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидии подписывает договор в двух экземплярах и направляет в Территориальный орган.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется Территориальным органом на расчетный счет заявителя-получателя субсидии в следующем порядке:

2.14.1. авансовый платеж в объеме 30 % размера субсидии не позднее 10 банковских дней после доведения лимитов бюджетных обязательств и представления заявителем-получателем субсидии следующих документов:

договоров на выполнение работ по благоустройству дворовой территории (далее – договоры на выполнение работ);

договора на осуществление строительного контроля (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок).

2.14.2. окончательное перечисление субсидии производится не позднее 10 банковских дней после представления заявителем-получателем субсидии:

отчета об использовании средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2, КС-3, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных заявителем-получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ, организациями, осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

акта приемки выполненных работ по благоустройству придомовой территории, оформленного в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

акта приемки оказанных услуг на осуществление строительного контроля;

копий платежных документов, подтверждающих перечисление заявителем-получателем субсидии авансового платежа организациям, осуществляющим выполнение работ, организациями, осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

актов сверок между заявителем-получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ, организациями, осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

отчетов о проведении мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ с трудовым участием заинтересованных лиц, с приложением фото-, видео материалов.

2.15. Если стоимость фактически выполненных работ по договору на выполнение работ снизилась по сравнению со стоимостью, указанной в заявке на предоставление субсидии на благоустройство дворовой территории, то сумма субсидии уменьшается. Если стоимость работ по договору на выполнение работ увеличилась по сравнению с указанной в заявке, то сумма субсидии на благоустройство дворовой территории не корректируется.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. В течение 10 рабочих дней со дня получения окончательного платежа заявитель-получатель субсидии представляет в Территориальный орган отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К отчету прилагаются:

копии платежных документов, подтверждающих оплату работ организациям, осуществляющим выполнение работ, организациями осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок);

копии актов сверок расчетов между заявителем-получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ, организациями осуществляющими строительный контроль (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок), подтверждающие отсутствие задолженности;

акт сверки расчетов с Территориальным органом.

3.2. Территориальный орган представляет в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Департамент) ежемесячный и годовой отчеты об использовании субсидии на благоустройство дворовой территории не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.3. По запросу Департамента Территориальный орган в течение 5 рабочих дней после получения запроса представляет в Департамент дополнительную информацию по отчету, предусмотренному пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 20 декабря текущего года подлежит возврату в бюджет города Перми не позднее 25 декабря текущего года.

#### **IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Заявитель-получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.

4.2. Территориальные органы, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий заявителями-получателями субсидии.

4.3. Решение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий принимается Территориальными органами и органами муниципального финансового контроля.

4.4. При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие заявителя-получателя субсидии на осуществление Территориальными органами и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения заявителем-получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.5. Возврат субсидии в бюджет города Перми осуществляется заявителем-получателем субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

4.6. Факт нарушения заявителем-получателем субсидии условий предоставления субсидии устанавливается Территориальными органами и органами муниципального финансового контроля.

4.7. Территориальный орган в течение 7 календарных дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии направляет заявителю-получателю субсидии требование о возврате субсидии.

4.8. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено заявителем-получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения.

4.9. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Территориальный орган обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на благоустройство  
дворовых территорий  
многоквартирных домов  
города Перми в рамках  
реализации муниципальной  
программы «Формирование  
современной городской среды»

УТВЕРЖДЕНА

Глава \_\_\_\_\_  
администрации города Перми

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя-получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (местонахождение заявителя-получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес заявителя-получателя субсидии)

ИНН \_\_\_\_\_  
(ИНН заявителя-получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (телефоны заявителя-получателя субсидии)

**ЗАЯВКА  
на получение субсидии**

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

на благоустройство дворовой территории многоквартирного жилого дома:

№	Адрес многоквартирного дома	Заявитель-получатель субсидии	Организации, которые будут выполнять работы по благоустройству дворовой территории	Сумма расходов на благоустройство дворовой территории, в том числе на осуществление строительного контроля (при оборудовании детской и(или) спортивной площадок), руб.
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

Подтверждаю, что заявитель-получатель субсидии \_\_\_\_\_:  
не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами в целях финансового обеспечения затрат в связи с благоустройством дворовых территорий многоквартирных домов города Перми, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды».

Приложение: документы в соответствии с пунктом 2.8 Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов города Перми.

Заявитель-получатель субсидии  
(руководитель заявителя-получателя субсидии) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на благоустройство  
дворовых территорий  
многоквартирных домов  
города Перми в рамках  
реализации муниципальной  
программы «Формирование  
современной городской среды»

**ОТЧЕТ**  
**об использовании средств**  
**по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Получатель: \_\_\_\_\_

Договор от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

№	Наименование показателя	Код строки	Дата	№ платежного поручения	Сумма
1	Утверждено по заявке на получение субсидии:	010	X*	X*	
	сумма расходов на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома	020	X*	X*	
2	Профинансировано, всего	030	X*	X*	
	размер субсидии (авансовый платеж)	031			
3	Фактическое выполнение работ и оказание услуг	040	X*	X*	
4	Перечислено подрядным организациям, всего	050	X*	X*	
	в том числе по подрядчикам:				
4.1		051			
4.2		052			
5	Остаток задолженности перед подрядчиками, всего (строки 040-050)	060	X*	X*	
	в том числе по подрядчикам:				
5.1		061	X*	X*	
5.2		062	X*	X*	

Приложение: количество документов \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(или уполномоченное лицо – при  
непосредственном управлении)

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
М.П.

---

(подпись, Ф.И.О.)

-----  
X\* – Графа не заполняется.

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на благоустройство  
дворовых территорий  
многоквартирных домов  
города Перми в рамках  
реализации муниципальной  
программы «Формирование  
современной городской среды»

**ОТЧЕТ**  
**об использовании субсидии на благоустройство дворовой**  
**территории по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Получатель: \_\_\_\_\_

Договор от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

№	Наименование показателя	Код строки	Дата	№ платежного поручения	Сумма
1	Утверждено по заявке на получение субсидии:	010	X*	X*	
	сумма расходов на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома	020	X*	X*	
2	Профинансировано, всего	030	X*	X*	
2.1	размер субсидии (авансовый платеж)	031			
2.2	размер субсидии (окончательный платеж)	032			
3	Фактическое выполнение работ и оказание услуг	040	X*	X*	
4	Перечислено подрядным организациям, всего	050	X*	X*	
	в том числе по подрядчикам:				
4.1		051			
4.2		052			
	Остаток задолженности перед подрядчиками, всего (строки 040-050)	060	X*	X*	

Приложение: количество документов \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_

(или уполномоченное лицо –  
при непосредственном управлении)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
М.П.

---

(подпись, Ф.И.О.)

-----  
X\* – Графа не заполняется.



- Примечание: 1. При формировании ежемесячного отчета об использовании средств субсидии на благоустройство дворовой территории информация в графах 8, 9 заполняется нарастающим итогом.
2. Годовой отчет об использовании средств субсидии на благоустройство дворовой территории формируется на основании данных ежемесячных отчетов.

Приложение: количество документов \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
администрации города Перми \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)