

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
жилищных отношений администрации
города Перми
Белько Д.С.
09 февраля 2026 года

**Доклад
об антимонопольном комплаенсе Управления жилищных отношений ад-
министрации города Перми за 2025 год**

I. Общие положения

1.1. Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Положения об управлении жилищных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 213, приказа начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 15 января 2025 г. № 059-11-01-05-1 «Об утверждении Положения об организации в управлении жилищных отношений администрации города Перми системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)» (далее – Положение), в целях принятия мер, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности управления жилищных отношений администрации города Перми (далее – Управление) Управление реализует систему мер по внутреннему обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в органах местного самоуправления.

В соответствии с пунктами 2.1, 2.2 Положения к целям и задачам Управления относятся:

- обеспечение соответствия деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Управления;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства в Управлении;
- контроль за соответствием деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса.

1.2. Общий контроль за организацией и функционированием в управлении антимонопольного комплаенса осуществляется начальником Управления, который:

- вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Управления, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Управлении;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

- подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом.

1.3. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Управлении, возлагаются на заместителя начальника Управления.

Функциями, связанными с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса являются:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- организация мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Управления, разработка предложений по их исключению;

- консультирование муниципальных служащих Управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- организация взаимодействия с иными органами администрации города Перми по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- информирование начальника управления о документах Управления, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа;

- подготовка проекта доклада, представление его на рассмотрение и подписание коллегиальному органу, начальнику Управления для утверждения.

Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между отделами Управления: юридическим отделом, отделом приватизации, отделом регистрации прав, кадастрового учета и управления специализированным жилищным фондом, отделом закупок, отделом по реализации социальных гарантий и реализации жилищных прав детей-сирот, отделом по организации обследования жилищного фонда и межведомственной комиссии, общим отделом.

1.4. В Управлении осуществлен комплекс мероприятий по выявлению рисков нарушения антимонопольного законодательства со стороны Управления, а именно:

а) проведен анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления за 2023-2025 годы (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) проведен анализ нормативных правовых актов Управления;

в) на постоянной основе проводится экспертиза проектов нормативных правовых актов Управления;

г) на постоянной основе проводится мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

д) систематически проводится оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

В Управлении проанализированы риски нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении правоприменения в отделах, проведена оценка рисков нарушений Управлением антимонопольного законодательства.

II. О результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства

2.1. В Управлении проведена оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Управления;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

2.2. Выявленные риски нарушения антимонопольного законодательства распределены по уровням согласно приложению к Положению.

2.3. Информация о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства.

При проведении уполномоченным должностным лицом Управления анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления проведен сбор в структурных подразделениях Управления сведений о всех запросах и решениях антимонопольного органа Пермского края, о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства и результатах рассмотрения материалов, содержащих информацию об указанных нарушениях.

При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства установлено, что в отчетный период 2025 год:

в антимонопольный орган на действия Управления жалоб не поступало;

антимонопольным органом в отношении Управления не возбуждались дела о нарушении антимонопольного законодательства;

выданные антимонопольным органом предписания в отношении действий Управления, отсутствуют;

выданные антимонопольным органом Управлению предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения, отсутствуют;

направленные антимонопольным органом Управлению предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства, отсутствуют;

судебные акты о признании действий (решений) Управления незаконными, которые привели к нарушению антимонопольного законодательства, отсутствуют;

предложения по включению в проекты нормативных правовых актов каких-либо правил, регулирующих отношения в сфере антимонопольного законодательства, не направлялись.

В соответствии с Положением уровень рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении оценивается как низкий.

III. Об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. Мероприятия по внедрению антимонопольного комплаенса Управления реализуются с января 2025 года.

Приказом начальника Управления от 20 января 2025 г. № 059-11-01-05-2 «Об утверждении карты рисков нарушения антимонопольного законодательства, плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении жилищных отношений

администрации города Перми на 2025 год» утвержден план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – Дорожная карта).

Во исполнение указанного приказа в Управлении осуществляется:
анализ действующих нормативных правовых актов по направлению деятельности;

мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

разработку и утверждение плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Так же в целях принятия мер, направленных на совершенствование организации системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства в Управлении, уполномоченным подразделением проводятся консультации работников Управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

3.2. На официальном сайте Пермского городского округа в сети Интернет размещены разработанные Управлением нормативные правовые акты, относящиеся к компетенции Управления.

Структурными подразделениями Управления проведен анализ нормативных правовых актов города Перми, относящихся к компетенции Управления, на предмет соответствия антимонопольному законодательству. По результатам проведенного анализа необходимость внесения изменений в правовые акты города по Перечню актов отсутствует.

При рассмотрении всех проектов правовых актов, разрабатываемых в Управлении, юридическим отделом Управления проводится анализ данных документов на предмет наличия рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом Управления реализованы следующие мероприятия:

а) осуществлен сбор сведений о правоприменительной практике в структурных подразделениях Управления за 2025 год;

б) по итогам сбора информации за 2025 год сделаны выводы о правоприменительной практике в Управлении.

3.4. Вывод по результатам проведенного анализа:

Антимонопольным органом в 2025 году в отношении Управления не выявлены нарушения антимонопольного законодательства. В этой связи уровень рисков нарушения антимонопольного законодательства в Управлении оценивается как низкий.

IV. О достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса

При оценке эффективности деятельности Управления по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства используется Мето-

дика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, утвержденная Приказом начальника.

В 2025 году достигнуты следующие ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса:

- коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства Управлением - 0;
- коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства - 0;
- коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативно-правовых актах Управления - 0;
- доля сотрудников Управления, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу - 0.

На основании изложенного разработанные и реализуемые в Управлении мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства являются эффективными, ключевые показатели эффективности реализации антимонопольного комплаенса достигнуты.

Председатель

коллегиального органа:

заместитель начальника управления



О.В. Дуданова

Члены

коллегиального органа:

начальник отдела приватизации



М.А. Беклемышева

начальник отдела регистрации прав,
кадастрового учета и управления
специализированным жилищным фондом



Н.В. Браун

начальник отдела по реализации
социальных гарантий и реализации
жилищных прав детей-сирот



Н.Е. Меркушева

начальник отдела по организации
обследования жилищного фонда
и межведомственной комиссии



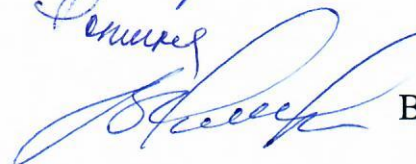
Е.И. Посохина

начальник общего отдела



Л.М. Рожина

начальник юридического отдела



В.Д. Чашухина