



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.10.2021

№ 113

**Об утверждении Плана  
противодействия коррупции  
в администрации города Перми  
на 2021-2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации города Перми на 2021-2024 годы (далее – План).

2. Руководителям функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми обеспечить:

реализацию мероприятий Плана в возглавляемых органах и подразделениях;

представление в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми отчетов по реализации Плана за год до 30 декабря отчетного года.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Перми от 20 июля 2020 г. № 87 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Перми на 2020 год».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми



А.Н. Дёмкин



**ПЛАН  
противодействия коррупции в администрации города Перми на 2021-2024 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты, целевые показатели
1	2	3	4	5
<b>1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1	Разработка (актуализация) нормативных правовых актов администрации города Перми в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – УВМСК), кадровая служба управления записи актов гражданского состояния администрации города Перми (далее – кадровая служба УЗАГС)	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений  количество актуализированных и разработанных правовых актов администрации города Перми в сфере противодействия коррупции
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Главы города Перми, администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов	правовое управление администрации города Перми, функциональные и территориальные органы администрации города Перми (далее – ФО, ТО), функциональные подразделения администрации города Перми	в установленные нормативными правовыми актами сроки	выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение;  недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции;

1	2	3	4	5
	и последующего устранения таких факторов			доля проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов – 100 %
1.3	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в администрации города Перми посредством функционирования «горячей линии»	УВМСК	постоянно	повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений;  количество поступивших в администрацию города Перми обращений граждан и юридических лиц посредством «горячей линии»
1.4	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» (далее – Сайт)	УВМСК	до 01 февраля года, следующего за отчетным	повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах;  наличие размещенного отчета
1.5	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	УВМСК, кадровая служба УЗАГС	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Количество проверок, проведенных в соответствии с указом губернатора Пермского края от 19 июля 2012 г. № 44 «О мерах по реализации отдельных положений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе в Пермском крае» (далее – Указ №

1	2	3	4	5
				44), основанием для которых послужила достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок
1.6	Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае	УВМСК, ФО, ТО	при наличии вопроса в повестке заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае	организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции;  количество материалов, подготовленных для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае
1.7	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	УВМСК	в установленные нормативными правовыми актами сроки	качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях;  сведения по установленной форме представлены в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края в АИС Мониторинг – 4 отчета в год, отчет по Программе противодействия коррупции в Пермском крае – 1 отчет в год
1.8	Размещение на Сайте актуальной	УВМСК, информацион-	постоянно	наличие актуальной информации в разделе

1	2	3	4	5
	информации об антикоррупционной деятельности	но-аналитическое управление администрации города Перми (далее – ИАУ), кадровая служба УЗАГС		«Противодействие коррупции» Сайта
1.9	Обеспечение взаимодействия администрации города Перми с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению	УВМСК	ежегодно	количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества, в том числе заседаний Совета по противодействию коррупции при Главе города Перми
1.10	Организация контроля за принятием планов по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в муниципальных учреждениях и предприятиях города Перми	соответствующий учредитель муниципального учреждения, предприятия	до 01 сентября 2022 г.	повышение эффективности деятельности в муниципальных учреждениях и предприятиях города Перми по профилактике коррупционных и иных нарушений;  наличие принятого и размещенного на официальном сайте учреждения, предприятия (в случае отсутствия официального сайта учреждения – на сайте учредителя) плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
<b>2. Контроль за соблюдением муниципальными служащими администрации города Перми, руководителями муниципальных учреждений города Перми ограничений, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>				
2.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими и руководителями подведомственных организаций (муниципальных учреждений) (далее – ПО, руководители ПО соответственно). Обеспечение контроля за своевременностью представления ука-	УВМСК, кадровая служба УЗАГС; департамент образования администрации города Перми (далее – ДО), департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – ДКИМП), комитет по	в установленные нормативными правовыми актами сроки	обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи;  доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, – 100 %

1	2	3	4	5
	занных сведений	физической культуре и спорту администрации города Перми (далее – КФКИС)		
2.2	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС	ежегодно до 01 ноября года, следующего за отчетным	<p>выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами;</p> <p>доля сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых проведен анализ, от общего количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами – 100 %</p>
2.3	Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет установления их аффилированных связей с муниципальными служащими, в том числе членами комиссий по осуществлению закупок	УВМСК	ежегодно до 20 сентября текущего года	выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений,	УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	<p>выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям;</p> <p>количество проверок, проведенных в соот-</p>

1	2	3	4	5
	<p>требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами</p>			<p>ветствии с Указом № 44;</p> <p>количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок</p> <p>доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, – 100 %</p>
2.5	<p>Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), повышение эффективности реализации принимаемых Комиссиями решений</p>	<p>УВМСК, кадровая служба УЗАГС</p>	<p>по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции;</p> <p>количество заседаний Комиссий в отчетном периоде, количество решений, принятых на заседаниях Комиссий. Размещение на Сайте информации о результатах рассмотрения Комиссиями вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства;</p> <p>количество решений (рекомендаций) Комиссии, соблюденных представителем нанимателя (работодателем)</p>
2.6	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения муниципальными служа-</p>	<p>УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП,</p>	<p>постоянно</p>	<p>количество выявленных нарушений, рассмотренных на заседании Комиссии, в том</p>

1	2	3	4	5
	<p>щими, руководителями ПО, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p> <p>обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>обязанности по уведомлению руководителем ПО работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения</p>	КФКИС		<p>числе:</p> <p>неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>несоблюдение муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;</p> <p>несоблюдение муниципальными служащими установленной обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>неисполнение руководителем ПО обязанности по уведомлению о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения</p>
2.7	Проведение мониторинга и анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления	УВМСК, ИАУ, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС	ежеквартально	выявление и проверка информации о фактах проявления коррупции в администрации города Перми, ПО, опубликованной в средствах



1	2	3	4	5
	коррупции в администрации города Перми, ПО			<p>массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений;</p> <p>количество проверок, проведенных в соответствии с Указом № 44, основанием для которых послужила достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке средствами массовой информации</p>
2.8	Поддержание в актуальном состоянии перечней должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Перми, ФО, ТО обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	УВМСК, кадровая служба УЗАГС	при необходимости	<p>выявление коррупционно опасных функций, актуализация перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых указанные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), в том числе с учетом изменений в штатном расписании;</p> <p>количество актуализированных перечней должностей в администрации города Перми</p>
2.9	Обеспечение направления информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края для включения в соответствующий реестр	УВМСК, кадровая служба УЗАГС	при наличии оснований	<p>своевременное включение в реестр информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах;</p> <p>доля сведений, направленных в установленный срок, от общего количества вынесенных решений об увольнении – 100 %</p>

1	2	3	4	5
2.10	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией города Перми своих функций	УВМСК	31 декабря 2024 г.	выявление коррупционно опасных функций, принятие мер по минимизации рисков;  составление карты коррупционных рисков
2.11	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации города Перми и поступлении на такую службу, о родственниках	УВМСК, кадровая служба УЗАГС	при проведении проверок на аффилированность в администрации города Перми, ФО, ТО	выявление случаев конфликта интересов;  систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах;  количество анкет муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации города Перми, в которых актуализирована информация о родственниках
2.12	Проведение проверок муниципальных служащих и должностных лиц ФО, ТО на аффилированность	УВМСК, контрольный департамент администрации города Перми (далее – КД), прокуратура города Перми (по согласованию)	в соответствии с утвержденным планом	количество проведенных совместных проверок на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам проведения проверок на аффилированность
2.13	Проведение проверок руководителей подведомственных муниципальных учреждений на аффилированность	УВМСК, ДО, ДКИМП, КФКИС	в соответствии с утвержденными планами	количество проведенных проверок руководителей подведомственных муниципальных учреждений на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной и (или) иной ответственности по итогам проверок
<b>3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>				
3.1	Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	УВМСК	ежегодно	повышение квалификации муниципальных служащих;  доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества –

1	2	3	4	5
				100 %
3.2	Обучение муниципальных служащих по программам повышения квалификации, в содержание которых включена тема о противодействии коррупции	УВМСК	ежегодно	формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям;  доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
3.3	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	УВМСК, кадровая служба УЗАГС	не менее 1 мероприятия в год	формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики;  ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других субъектах Российской Федерации;  количество мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в которых принято участие
3.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими и работниками ПО при осуществлении закупок	УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС	постоянно	повышение информированности и ответственности муниципальных служащих, работников ПО;  снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок;  количество информационных материалов, в том числе памяток, методических рекомендаций и других, с которыми ознакомлены муниципальные служащие, руководители ПО