Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2017 г. N 628

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ ТРОИХ ИЛИ БОЛЕЕ ДЕТЕЙ

ОДНОВРЕМЕННО

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91) |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. N 117 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно" администрация города Перми постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно.

2. Определить департамент социальной политики администрации города Перми уполномоченным органом по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 1 июля 2016 г. N 460 "Об утверждении Порядка предоставления денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении троих и более детей одновременно";

от 1 февраля 2017 г. N 63 "О внесении изменений в Постановление администрации города Перми от 01.07.2016 N 460 "Об утверждении Порядка предоставления денежных средств в случае осуществления материального поощрения при рождении троих и более детей одновременно".

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 7 июля 2017 г.

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего Постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И.САМОЙЛОВ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города Перми

18.08.2017 N 628

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ ТРОИХ ИЛИ БОЛЕЕ ДЕТЕЙ ОДНОВРЕМЕННО

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91) |

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно (далее - Порядок) в соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. N 117 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно" (далее - Решение) устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно.

1.2. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных решением Пермской городской Думы от 27 июня 2017 г. N 117, а также применяются следующие понятия:

заявитель - один из родителей одновременно рожденных троих или более детей - гражданин Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающий на территории города Перми, что подтверждается регистрационным учетом граждан Российской Федерации по месту жительства, или установивший факт проживания на территории города Перми соответствующим судебным решением, вступившим в законную силу;

уполномоченный орган - департамент социальной политики администрации города Перми.

1.3. Заявитель вправе распорядиться единовременной выплатой по одному или одновременно нескольким из направлений, указанных в пункте 3 Решения.

Размер единовременной выплаты по каждому направлению определяется заявителем самостоятельно, при этом общий размер единовременной выплаты не должен превышать размер, установленный пунктом 1 Решения.

В случае предоставления единовременной выплаты одному из родителей, получившему материальное поощрение в случае рождения троих и более детей одновременно в соответствии с Положением о материальном поощрении жителей города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26 сентября 2006 г. N 251 (далее - материальное поощрение), в сумме менее размера единовременной выплаты, установленной Решением, единовременная выплата предоставляется в размере разницы между размером единовременной выплаты и размером полученного материального поощрения.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91)

II. Порядок приема и рассмотрения заявлений о распоряжении

средствами единовременной выплаты

2.1. Для получения средств единовременной выплаты заявитель обращается в уполномоченный орган с [заявлением](#P199) о распоряжении средствами единовременной выплаты в случае рождения троих или более детей одновременно (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с предъявлением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

2.2. Документы представляются с приложением их копий, которые заверяются специалистом уполномоченного органа в установленном порядке.

2.3. Заявление заполняется на русском языке. Исправления, подчистки, приписки, зачеркнутые слова в заявлении не допускаются. В случае отсутствия сведений заявитель ставит прочерк. На заявителя возлагается ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык в установленном порядке.

2.4. Уполномоченный орган при приеме заявления и необходимых документов:

2.4.1. проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам;

2.4.2. проверяет соответствие копий представленных документов оригиналам, заверяет их;

2.4.3. регистрирует заявление в журнале учета лиц, обратившихся за представлением единовременной выплаты, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее приема;

2.4.4. запрашивает информацию в Территориальном управлении Министерства социального развития Пермского края по городу Перми о наличии (отсутствии) решения о лишении заявителя родительских прав в отношении одного или более из одновременно рожденных троих или более детей, в связи с рождением которых возникло право на единовременную выплату;

2.4.5. утратил силу. - Постановление Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91.

2.5. Уполномоченный орган в течение 60 дней с даты приема заявления и документов, указанных в [пунктах 3.3](#P101), [3.5](#P113)-[3.8](#P132), [3.10](#P140), [4.2](#P153), [5.2](#P167) настоящего Порядка (в зависимости от направления средств единовременной выплаты), принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении средств единовременной выплаты по основаниям, указанным в [пункте 2.6](#P67) настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении средств единовременной выплаты являются:

2.6.1. наличие в представленных документах недостоверных сведений;

2.6.2. указание в заявлении направления использования средств единовременной выплаты, не предусмотренного пунктом 3 Решения;

2.6.3. непредставление документов, которые в соответствии с настоящим Порядком заявитель обязан представить лично;

2.6.4. в случае представления договора купли-продажи жилого помещения, указанного в [пункте 3.5.1](#P114) настоящего Порядка, - отсутствие специальной регистрационной надписи о проведении государственной регистрации такого договора, сделанной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (далее - Федеральный закон N 218-ФЗ);

2.6.5. проект договора, указанный в [пунктах 3.5.1](#P114), [3.6.1](#P120), [3.7.1](#P129), [3.8.1](#P133), [3.10.1](#P141), [4.2.3](#P156), [5.2.3](#P170) настоящего Порядка, не соответствует нормам действующего законодательства;

2.6.6. истечение срока реализации права, установленного пунктом 4 Решения;

2.6.7. наличие оснований для прекращения права на получение единовременной выплаты в соответствии с пунктом 5 Решения;

2.6.8. наличие ранее поданного заявления одного из родителей;

2.6.9. получение одним из родителей материального поощрения, за исключением случая получения родителем материального поощрения в сумме менее размера единовременной выплаты, установленной Решением.

(п. 2.6.9 введен Постановлением Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91)

2.7. Решение об отказе в перечислении средств единовременной выплаты не является препятствием для обращения заявителя повторно, за исключением отказа уполномоченного органа по основаниям, указанным в [пунктах 2.6.6](#P73), [2.6.7](#P74), а также в [пункте 2.6.8](#P75) (в случае принятия решения о перечислении средств единовременной выплаты) настоящего Порядка.

2.8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомляет заявителя:

2.8.1. в случае принятия решения о перечислении средств единовременной выплаты:

2.8.1.1. о дате перечисления средств единовременной выплаты (при наличии (представлении) в уполномоченный орган договора(ов), на основании которого(ых) будет произведено перечисление средств);

2.8.1.2. о необходимости представить в уполномоченный орган договор(ы), на основании которого(ых) будет произведено перечисление средств (при непредставлении договора(ов) до даты принятия решения о перечислении средств);

2.8.2. в случае принятия решения об отказе в перечислении средств единовременной выплаты - о причинах отказа, по которым принято такое решение.

2.9. В случае принятия уполномоченным органом решения о перечислении средств единовременной выплаты и необходимости заключения соответствующих договоров, на основании которых производится перечисление средств единовременной выплаты, обязательными условиями, предусмотренными договором, будут следующие положения:

2.9.1. оплата производится из средств бюджета города Перми;

2.9.2. наименование и юридический адрес уполномоченного органа, которым будут перечислены денежные средства;

2.9.3. срок, в течение которого будут перечислены денежные средства с учетом норм настоящего Порядка;

2.9.4. по договору купли-продажи жилого помещения, указанного в [пункте 3.5.1](#P114) настоящего Порядка, - условие о перечислении денежных средств уполномоченным органом только после представления заявителем документов о проведении государственной регистрации такого договора уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом N 218-ФЗ.

2.10. Перечисление средств единовременной выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с даты принятия решения о перечислении средств единовременной выплаты, но не ранее представления заявителем в уполномоченный орган договора(ов), указанных в [пунктах 3.5.1](#P114), [3.6.1](#P120), [3.7.1](#P129), [3.8.1](#P133), [3.10.1](#P141), [4.2.3](#P156), [5.2.3](#P170) настоящего Порядка.

III. Направление средств единовременной выплаты

на реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего

на праве собственности одному либо обоим родителям

и совместно проживающим с ним (ними) несовершеннолетним

детям (общим либо одного из родителей), или приобретение

(строительство) жилого помещения в общую долевую

собственность членов семьи

3.1. Средства единовременной выплаты направляются на реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве собственности одному либо обоим родителям и совместно проживающим с ним (ними) несовершеннолетним детям (общим либо одного из родителей), или приобретение (строительство) жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи, указанных в настоящем пункте (далее - члены семьи), в соответствии с пунктом 3.1 Решения.

3.2. Жилое помещение, на приобретение (строительство, реконструкцию, ремонт) которого направляются средства единовременной выплаты, должно находиться на территории Пермского края.

3.3. Документы, представляемые заявителем лично:

3.3.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

3.3.2. свидетельства о рождении родившихся одновременно троих или более детей;

3.3.3. копии документа, удостоверяющего личность супруга заявителя, - в случае, если стороной сделки либо обязательств по реконструкции, ремонту, приобретению (строительству) жилого помещения является супруг заявителя;

3.3.4. документ, выданный Главным управлением МВД России по Пермскому краю, об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности. В случае наличия такой судимости заявителем дополнительно представляется судебный акт по указанным преступлениям.

(п. 3.3.4 введен Постановлением Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91)

3.4. Документы, запрашиваемые уполномоченным органом самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия или находящиеся в администрации города Перми (в зависимости от направления средств единовременной выплаты):

3.4.1. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП), подтверждающая право собственности заявителя, и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на жилое помещение, - в случае, если средства единовременной выплаты направляются на приобретение, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт жилого помещения (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора);

3.4.2. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности заявителя, и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на земельный участок, или право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения земельным участком, или право аренды земельного участка, или право безвозмездного срочного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, - в случае, если средства единовременной выплаты направляются на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства;

3.4.3. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности заявителя, и (или) его супруга, и (или) несовершеннолетних детей на объект индивидуального жилищного строительства, - в случае, если средства единовременной выплаты направляются на реконструкцию и (или) ремонт объекта индивидуального жилищного строительства;

3.4.4. выписка из ЕГРП, подтверждающая право собственности физического (юридического) лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору, заключенному с заявителем или с супругом заявителя, - в случае, если средства единовременной выплаты направляются на приобретение жилого помещения;

3.4.5. сведения о выданных разрешениях на строительство (реконструкцию) жилого помещения.

3.5. В случае направления средств единовременной выплаты на приобретение жилого помещения заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 3.3](#P101) настоящего Порядка, представляет:

3.5.1. проект договора купли-продажи жилого помещения или договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный посредством совершения специальной регистрационной надписи о проведении государственной регистрации такого договора, сделанной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами в соответствии с Федеральным законом N 218-ФЗ;

3.5.2. в случае если жилое помещение приобретается (согласно проекту договора) или оформлено (согласно договору) не в общую долевую собственность членов семьи, - нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося покупателем по договору купли-продажи жилого помещения, об оформлении жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи в течение 6 месяцев:

после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения в полном размере, - в случае приобретения или строительства жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа;

после перечисления уполномоченным органом средств единовременной выплаты (при отсутствии обременения) - в остальных случаях;

3.5.3. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору купли-продажи с рассрочкой платежа с указанием размера оставшейся неуплаченной суммы по договору - в случае, если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи с рассрочкой платежа.

3.6. В случае направления средств единовременной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 3.3](#P101) настоящего Порядка, представляет:

3.6.1. кредитный договор (договор займа);

3.6.2. письменное согласие кредитора (заимодавца) принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по кредитному договору с указанием размеров остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

3.6.3. договор участия в долевом строительстве - в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

3.6.4. в случае если жилое помещение оформлено не в общую долевую собственность членов семьи, - нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося покупателем по договору купли-продажи жилого помещения, об оформлении жилого помещения в общую долевую собственность членов семьи в течение 6 месяцев:

после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения в полном размере, - в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием кредита (займа);

после ввода объекта жилищного строительства в эксплуатацию (при отсутствии обременения) - в случае участия в долевом строительстве;

после перечисления уполномоченным органом средств единовременной выплаты (при отсутствии обременения) - в остальных случаях;

3.6.5. документ, подтверждающий получение денежных средств по кредитному договору (договору займа), путем их безналичного перечисления на счет, открытый заявителем или его супругом в кредитной организации.

3.7. В случае направления средств единовременной выплаты в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 3.3](#P101) настоящего Порядка, представляет:

3.7.1. проект договора или договор участия в долевом строительстве;

3.7.2. нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга, являющегося участником долевого строительства, об оформлении жилого помещения, построенного с использованием средств единовременной выплаты, в общую долевую собственность членам семьи в течение 6 месяцев после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства;

3.7.3. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору участия в долевом строительстве с указанием информации о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору - в случае, если договором участия в долевом строительстве не предусмотрены положения, указанные в [пунктах 2.9.1](#P85)-[2.9.3](#P87) настоящего Порядка.

3.8. В случае направления средств единовременной выплаты на оплату строительства, реконструкции жилого помещения заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 3.3](#P101) настоящего Порядка, представляет:

3.8.1. проект договора строительного подряда - в случае выполнения работ с привлечением строительной организации;

3.8.2. документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета с указанием реквизитов этого счета, - в случае выполнения работ без привлечения строительной организации;

3.8.3. нотариально засвидетельствованное письменное обязательство заявителя и (или) его супруга об оформлении жилого помещения, построенного (реконструированного) с использованием средств единовременной выплаты, в общую долевую собственность заявителя и членов семьи в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию жилого помещения;

3.8.4. документы, подтверждающие оплату заявителем или его супругом строительных материалов (товарные чеки (счета-фактуры), кассовые чеки (приходные кассовые ордера), а также другие документы, подтверждающие фактически понесенные расходы), - в случае выполнения работ без привлечения строительной организации либо в случае, если приобретение строительных материалов не предусмотрено договором строительного подряда.

3.9. В случае распоряжения средствами единовременной выплаты на строительство, реконструкцию жилого помещения без привлечения строительной организации средства единовременной выплаты направляются в следующем порядке:

3.9.1. первоначально в сумме 50% размера средств единовременной выплаты;

3.9.2. оставшаяся часть средств единовременной выплаты - после предоставления заявителем документов, указанных в [пункте 3.8.4](#P136) настоящего Порядка.

3.10. В случае направления средств единовременной выплаты на ремонт жилого помещения заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 3.3](#P101) настоящего Порядка, представляет:

3.10.1. проект договора строительного подряда - в случае выполнения работ с привлечением строительной организации;

3.10.2. документы, указанные в [пункте 3.8.4](#P136), - в случае выполнения работ без привлечения строительной организации либо в случае, если приобретение строительных материалов не предусмотрено договором строительного подряда;

3.10.3. документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета с указанием реквизитов счета, - в случае выполнения работ без привлечения строительной организации.

3.11. Расходы на строительство, реконструкцию, ремонт жилого помещения, понесенные ранее дня возникновения права на получение средств единовременной выплаты, указанного в пункте 4 Решения, не компенсируются за счет средств единовременной выплаты.

3.12. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (стоимость строительства жилого помещения, реконструкции, ремонта) превышает предельный размер средств единовременной выплаты, в договорах определяется порядок и источник уплаты заявителем недостающей суммы.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (стоимость строительства жилого помещения, реконструкции, ремонта) меньше предельного размера средств единовременной выплаты, выплата осуществляется в пределах соответствующей стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

3.13. Перечисление средств единовременной выплаты осуществляется уполномоченным органом на указанный в соответствующем договоре банковский счет юридического (физического) лица, осуществляющих отчуждение, строительство, реконструкцию, ремонт жилого помещения, либо на банковский счет заявителя в случае направления средств единовременной выплаты на строительство, реконструкцию, ремонт жилого помещения, осуществляемые заявителем без привлечения строительной организации.

IV. Направление единовременной выплаты на оплату

медицинских услуг

4.1. Единовременная выплата направляется на расходы, связанные с оказанием платных медицинских услуг одному или нескольким членам семьи в соответствии с пунктом 3.2 Решения.

4.2. Документы, представляемые заявителем лично:

4.2.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

4.2.2. копии документа, удостоверяющего личность члена семьи, которому предоставляются платные медицинские услуги;

4.2.3. проект договора об оказании платных медицинских услуг;

4.2.4. справка о составе семьи, выданная лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации";

4.2.5. документ, выданный Главным управлением МВД России по Пермскому краю, об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности. В случае наличия такой судимости заявителем дополнительно представляется судебный акт по указанным преступлениям.

(п. 4.2.5 введен Постановлением Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91)

4.3. Уполномоченный орган проверяет наличие лицензии на право осуществления медицинской деятельности медицинской организации или индивидуального предпринимателя, с которыми планируется заключение соответствующего договора.

4.4. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на указанный в соответствующем договоре банковский счет медицинской организации или индивидуального предпринимателя.

V. Направление единовременной выплаты на приобретение

транспортного средства

5.1. Средства единовременной выплаты направляются на приобретение транспортного средства в собственность одного или нескольких членов семьи в соответствии с пунктом 3.3 Решения.

5.2. Документы, представляемые заявителем лично:

5.2.1. документ, удостоверяющий личность и место жительства заявителя;

5.2.2. копии документа, удостоверяющего личность члена семьи заявителя, - в случае, если стороной сделки по приобретению транспортного средства является член семьи заявителя;

5.2.3. проект договора или договор купли-продажи транспортного средства;

5.2.4. кредитный договор (займа) на приобретение автомобиля - в случае направления единовременной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу);

5.2.5. письменное согласие лица, осуществляющего отчуждение транспортного средства, принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по договору купли-продажи транспортного средства с указанием размера оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи транспортного средства - в случае, если договором купли-продажи транспортного средства не предусмотрены положения, указанные в [пунктах 2.9.1](#P85)-[2.9.3](#P87) настоящего Порядка (за исключением направления средств единовременной выплаты на погашение основного долга и (или) уплату процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства);

5.2.6. письменное согласие кредитора (заимодавца) принять средства единовременной выплаты в счет оплаты по кредитному договору с указанием размеров остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) - в случае, если средства единовременной выплаты направляются на погашение основного долга и (или) уплату процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства;

5.2.7. документ, выданный Главным управлением МВД России по Пермскому краю, об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости за совершение в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности. В случае наличия такой судимости заявителем дополнительно представляется судебный акт по указанным преступлениям.

(п. 5.2.7 введен Постановлением Администрации г. Перми от 19.02.2018 N 91)

5.3. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на указанный в соответствующем договоре банковский счет физического или юридического лица - продавца транспортного средства.

VI. Контроль использования единовременной выплаты

6.1. Средства бюджета города Перми на осуществление единовременной выплаты предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Перми на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Перми.

6.2. Средства единовременной выплаты расходуются заявителями в соответствии с их целевым назначением согласно пункту 3 Решения и не подлежат направлению на другие цели.

6.3. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных заявителем сведений и документов, а также использования единовременной выплаты по целевому назначению, в том числе посредством межведомственного взаимодействия.

6.4. Для подтверждения использования единовременной выплаты по целевому назначению заявитель представляет в уполномоченный орган:

6.4.1. акт об оказанных платных медицинских услугах и его копию в течение 15 рабочих дней со дня его получения - в случае направления средств единовременной выплаты на оплату медицинских услуг в соответствии с [пунктом 4.1](#P152) настоящего Порядка;

6.4.2. паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и их копии в течение 15 рабочих дней со дня их получения - в случае направления средств единовременной выплаты на приобретение транспортного средства в соответствии с [пунктом 5.1](#P166) настоящего Порядка.

6.5. При выявлении случаев использования единовременной выплаты не по целевому назначению единовременная выплата подлежит возврату в бюджет города Перми в установленном порядке.

Приложение

к Порядку

предоставления дополнительной

меры социальной поддержки

в случае рождения троих

или более детей одновременно

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о распоряжении средствами единовременной выплаты в случае

 рождения троих или более детей одновременно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 1. Статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (мать, отец - указать нужное)

 2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год рождения)

 3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

 4. Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес места жительства)

 5. Адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес места пребывания)

 6. В соответствии с пунктом 3 решения Пермской городской Думы от 27

июня 2017 г. N 117 "Об установлении дополнительной меры социальной

поддержки в случае рождения троих или более детей одновременно" прошу

направить средства единовременной выплаты в случае рождения троих или более

детей одновременно на (нужное указать):

 6.1. реконструкцию, ремонт жилого помещения, принадлежащего на праве

собственности одному либо обоим родителям и совместно проживающим с ним

(ними) несовершеннолетним детям (общим либо одного из родителей), или

приобретение (строительство) жилого помещения в общую долевую собственность

членов семьи (нужное подчеркнуть) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп.;

 (сумма прописью)

 6.2. оплату медицинских услуг, подлежащих оказанию одному из родителей

либо обоим родителям и совместно проживающим с ним (ними) детям (общим либо

одного из родителей), в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.;

 (сумма прописью)

 6.3. приобретение транспортного средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

 (сумма прописью)

 7. Реквизиты получателя средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации; фамилия, имя, отчество гражданина)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О

персональных данных" я даю согласие на обработку моих персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя)

 Данное согласие действует с даты подачи настоящего заявления до

окончания распоряжения средствами единовременной выплаты в случае рождения

троих или более детей одновременно.

 Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись специалиста, расшифровка подписи)

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись специалиста)